

*Værløse Gymnastik v/ kasserer Annie Graabirk
Hejrebacken 28
3500 Værløse*

CVR-nr: 23 42 46 14

*ÅRSRAPPORT
1. juli 2020 - 30. juni 2021*

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 23. september 2021

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	13
Noter	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Værløse Gymnastik v/ kasserer Annie Graabirk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 7. september 2021

Bestyrelse

Til kapitalejerne i Værløse Gymnastik v/ kasserer Annie Graabirk

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Værløse Gymnastik v/ kasserer Annie Graabirk for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fremhævelse af andre forhold

Uden at modificerer vores konklusion, gør vi opmærksom på at budgettallene ikke er reviderede.

Frederiksberg, den 7. september 2021

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Henning Jensen
Registreret Revisor
mne623

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Værløse Gymnastik v/ kasserer Annie Graabirk
Hejrebakken 28
3500 Værløse

CVR-nr.: 23 42 46 14
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Revisor

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Falkoner Allé 1, 6.
2000 Frederiksberg

LEDELSESBERETNING

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drift af gymnastikforening.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen. Dog er foreningen påvirket af nedlukningen af samfundet, herunder foreningslivet, d. 11. marts 2020, som følge af Corona-pandemien.

Foreningen har i sæsonen haft et overskud, hvilket skyldes, at foreningen har søgt og modtaget lønkomensation. Der udover har foreningens aktiviteter været meget begrænsede som følge af Corona-pandemien, hvorfor udgifterne også har kunnet holdes nede.

Overskuddet forventes anvendt i det kommende regnskabsår primært til nedsættelse af medlemskontingenterne.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for Værløse Gymnastik v/ kasserer Annie Graabirk for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for foreningen i regnskabsklasse A.

Afvielser fra årsregnskabsloven

Foreningen har valgt at afvige fra årsregnskabslovens skemaoplyst da rapporten er tilpasset foreningen og opstillet med stor specificationsgrad.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter kontingentindtægter, tilbagebetalte kontingenter, tilskud fra kommunen samt andre indtægter mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, stævner og events samt øvrige driftsomkostninger mv.

Udgifter er ikke fuldt periodiserede bl.a. er revisorhonorar for indeværende regnskabsår ikke afsat. Dette er i lighed med tidligere år.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv..

BALANCEN

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Saldobalance - Værløse Gymnastik CVR:23424614

Periode: 01.07.2018 til 30.06.2020

	Noter		20/21	19/20	Budget ej revideret
KONTINGENT INDTÆGTER					
1000	Note 1	Kontingent holdtilmelding	1.251.632	1.221.253	1.380.000
1004		Åbent skoleforløb	0	59.948	20.000
1005		Corved 19 gebyr	42.558	0	165.000
1060		Betaling for Event og arrangementer	58.948	56.844	100.000
		Kontingent indtægter total	1.353.138	1.338.045	1.665.000
TILSKUD					
1100		Medlemstilskud (kommunen)	538.680	569.123	550.000
1120		Kurstilskud (kommunen)	34.080	33.446	30.000
1135		Donationer	29.297	43.143	30.000
1140		Andre tilskud	0	6.150	0
		Tilskud total	602.057	651.862	610.000
SALGSINDTÆGTER					
1350		Salg af trøjer	0	0	0
1351		Salg af dragter	0	26.665	0
1352		Salg af kioskvarer	0	250	20.000
		Salgsindtægter total	0	26.915	20.000
ØVRIGE IND TÆGTER					
1910		Andre indtægter	0	1.500	2.000
		Indtægter total	1.955.195	2.018.321	2.297.000
PERSONELLE OMKOSTNINGER					
2000		Omkostningsgodtgørelse Bestyrelse	34.800	35.100	35.900
2010		Omkostningsgodtgørelse Trænere	7.710	6.425	10.000
2015		Omkostningsgodtgørelse Udvalg		0	0
2020	Note 2	Lønomsstning Trænere	1.407.556	1.330.484	1.250.000
2021		Diverse lønomkost til Aes m.v.	762	1.101	1.000
2022		Lønomsstning: Køb af trænere	41.104	66.585	70.000
2025		Lønomsstning Kontor	81.643	78.525	80.000
2029		Lønkompenation	-279.348	0	0
2030		ATP bidrag	2.082	2.272	2.000
2031		Feriemidler ADM	3.096	0	0
2040		Transportomkostninger	935	185	2.000
2050		Andre personelle omkostninger	356	0	1.000
		Personelle omkostninger total	1.300.696	1.520.676	1.451.900
UDGIFTER EJENDOM					
2210		Leje af lokaler	0	1.100	500
		Udgifter ejendom total	0	1.100	500
ADMINISTRATION					
3000		Kontorartikler	1.199	2.070	3.000
3010		Porto	0	170	400
3020		Telefon/internet	1.044	887	1.000
3030		Annoncer	18.453	29.054	25.000
3040		IT omkostninger: Bluegarden & PBS	34.716	31.208	30.000
3050		KlubModul	14.264	17.258	18.000
3051		Zakoba	33.744	0	0
3070		Revisor	16.000	17.250	18.000
3080		Tryksager	0	0	0
3090		Mødeudgifter	1.809	3.276	5.000
3100		Gaver & Blomster - Internt	480	2.233	3.000
3110		Repræsentation - Eksternt	1.224	1.427	2.000
3120		Mindre anskaffelser til administrationen	0	0	1.000
3125		Øreafrundninger	93	4	0
		Adminstrationsudgifter total	123.026	104.837	106.400

	20/21	19/20	Budget	
STÆVNER			ej revideret	
3200	Stævne gebyr/tilmelding	0	12.498	30.000
3201	Indkøb af dragter til stævner	9.678	138.970	225.000
3202	Transportomkostninger til stævner	0	735	15.000
3203	Hjemmeopvisning	0	3.326	20.000
	Stævner total	9.678	155.530	290.000
EVENT OMKOSTNINGER				
3300	Omkostninger til Events og arrangementer	14.494	27.571	30.000
3310	Medlemsaktiviteter i øvrigt	0	2.726	5.000
	Event omkostninger total	14.494	30.297	35.000
PERSONALE AKTIVITETER				
3500	Aktiviteter for instruktører og hjælpetrænere m.fl	2.302	5.482	10.000
3505	Indkøb og træjer trænere	9.575	17.892	15.000
3510	Deltagelse i kurser	44.218	71.206	90.000
3512	Omkostninger vedr. salg af kurser	1.126		
3520	Åben skoleforløb	0	205	
	Personale aktiviteter total	57.221	94.784	115.000
DRIFTS OMKOSTNINGER ØVRIGE				
3600	Anskaffelse af nyt materiel	108.111	171.449	100.000
3601	Vedligeholdelse af materiel m.v.	1.349	0	5.000
3610	Anskaffelse af musik (CD, mp3 ...)	2.086	9.237	10.000
3620	CODA afgifter	0	0	500
3621	Omkostninger til Corvid 19	42.358		165.000
3630	Medlemskaber	13.450	11.740	17.000
3640	Anden driftsomkostning	205	4.926	5.000
	Drifts omkostninger øvrigt total	167.558	197.352	302.500
FINASIELLE POSTER				
7200	Renteindtægter	0	18	0
7210	Renteudgifter	8.380	1.306	7.000
7240	Diverse finansielle gebyrer	54	170	2.000
	Finansielle poster total	8.434	1.458	9.000
EKSTRAORDINÆRE POSTER				
7501	Ekstraordinære udgifter	0	0	0
	Ekstraordinære poster total	0	0	0
	UDGIFTER I ALT	1.681.107	2.106.034	2.310.300
	DRIFTEN TOTAL	274.088	-87.713	-13.300

		20/21	19/20
	AKTIVER		
	LIKVIDE BEHOLDNINGER		
8620	Nordea Bank Kontingenter 6882574928	926.255	587.624
8621	Nordea Bank Drift 4376549084	301.017	80.086
8623	Nordea Bank Opsparing 8975856020	299.200	299.200
8624	Kassebeholdning	326	613
	Likvide beholdninger total	1.526.798	967.523
9590	Diverse Debitorer	0	12.638
9551	DGI tur til Riccione	0	7.495
	AKTIVER TOTAL	1.526.798	987.656
	PASSIVER		
	Egenkapital		
9000	Egenkapital primo	870.001	957.714
	Årets resultat	274.088	-87.713
	Egenkapital total	1.144.088	870.001
	OFFENTLIGE MYNDIGHEDER		
9530	Skyldig A-skat	88.387	76.325
9540	Skyldig AM-bidrag	25.616	21.293
9550	Skyldig ATP	473	379
	Offentlige myndigheder total	114.476	97.997
	ANDEN GÆLD		
9700	Skyldige Feriepenge	0	18.735
9560	Skyldige feriefond	6.640	0
	Anden gæld total	6.640	18.735
	PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER		
9800	Periodeafgrænsningsposter	261.594	924
	Periodeafgrænsningsposter tota	261.594	924
	PASSIVER TOTAL	1.526.798	987.656
Note 3	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Note 4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

Note 1	20/21	19/20
Medlemmer under 25 år i Furesø Kommune	729.202	666.008
Medlemmer under 25 år uden for Furesø Kommune	152.879	118.570
Mellemmer over 25 år	369.550	436.675

Kontingent i alt 1.251.632 1.221.253

Antal medlemmer under 25 år i Furesø Kommune	663	626
Antal medlemmer under 25 år uden for Furesø Kommune	139	85
Antal mellemmer over 25 år	336	378

Antal medlemmer i alt 1.138 1.089

Note 2

Børnetrænerløøn	1.129.618	1.156.604
Voksentrænerløøn	277.938	173.880

Lønninger i alt 1.407.556 1.330.484

Note 3

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Ingen

Note 4

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Note 5

Særlige poster

Foreningen har i regnskabsåret modtaget kompensation vedrørende hjælpepakker grundet Coronavirus DKK 279.348 som er indregnet under andre driftsindtægter.

Foreningen har modtaget kompensation i forbindelse med Covid-19 der indtægtsført. Der skal senere foretages afsluttende kontrol af forudsætningerne for modtagelse af kompensationen. Den efterfølgende kontrol vil kunne medføre regulering af tidligere modtagne beløb i op eller nedadgående retning.